

# Õpilaste Palupera Põhikooli vastuvõtmise tingimused ja kord ning koolist väljaarvamise kord

Aluseks on võetud Haridus- ja teadusministri 19.augusti 2010 .a määrus nr 43

(RT I 2010,60,408), jõustunud 1.09.2010 ; „ Põhikooli- ja gümnaasiumiseaduse“

§-s 27, §-s 28 sätestatu

## 1. Õpilase Palupera Põhikooli vastuvõtmine

- 1.1 Palupera põhikooli võib taotleda vastuvõtmist iga isik, kelle puhul puudub seadusega sätestatud piirang põhihariduse omandamiseks.
- 1.2 Isiku kooli vastuvõtmise otsustab koolidirektor vastavalt kooli vastuvõtu korrale.
- 1.3 Palupera põhikool tagab õppimisvõimaluse igale koolikohustuslikule isikule, kelle elukoht asub Palupera vallas.

## 2. Palupera Põhikooli vastuvõtmise kord

- 2.1 Palupera põhikooli võetakse kõik Palupera valla elanike registris olevad lapsed, väljaspool piirkonda elavad lapsed võetakse Palupera põhikooli õpilasteks vabade kohtade olemasolul.
- 2.2 Kooli vastuvõtmiseks esitab sisseastuja või piiratud teovõimega sisseastuja puhul tema seaduslik esindaja kirjaliku taotluse (lisa 1 ), millele lisab
  - sisseastuja isikut tõendava dokumendi ( sünnitunnistus, ID- kaart, pass ) ametlikult kinnitatud ärakirja või väljavõtte;
  - kui taotluse esitab seaduslik esindaja siis seaduslikku esindaja isikut tõendava dokumendi ametlikult kinnitatud koopia või väljavõtte;

- ametlikult kinnitatud väljavõtte tervisekaardist või tervisekaardi;
- õpilase ühest koolist teise üleminekul väljavõtte õpilasraamatust ja kinnitatud klassitunnistuse jooksva õppeaasta kohta koos hinnetelehega;
- sisseastuja dokumendifoto;

2.3 Sisseastuja, kes on eelnevad õpingud läbinud välisriigis, lisab

taotlusele välisriigi õppeasutuses omandatud haridust või läbitud õpet tõendava dokumendi või selle ametlikult kinnitatud ära kirja.

2.4 Õpilase kooli asumisel teavitatakse eelnevat õppeasutust ja

kantakse õpilane EHS-es Palupera põhikooli õpilaste nimekirja.

### 3. Õpilase nimekirjast väljaarvamine

3.1 Enne kooli lõpetamist arvatakse õpilane kooli õpilaste nimekirjast välja:

- kui õpilase seaduslik esindaja on esitanud kirjaliku taotluse (lisa 2) koolist lahkumiseks;
- kooli lõpetamisel;
- kui kooli tegevuse ümberkorraldamisel, -kujundamisel või tegevuse lõpetamise tulemusel ei viida läbi õpet klassis, kus õpilane peaks õpinguid jätkama;
- kui õpilane on asunud omandama haridust välisriigi õppeasutuses, kuid õpilase seaduslik esindaja ei ole

esitanud avaldust koolist lahkumiseks, kuid on saabunud välisriigi õppeasutuse kirjalik teatis

- õpilase surma korral;

3.2 õpilase väljaarvamise kooli õpilaste nimekirjast otsustab

kooli direktor.

#### 4. Õpilase koolist väljaheitmine

4.1 Õpilase koolist väljaheitmise otsustab kooli direktor.

4.2 Koolikohustuslikus eas põhiharidust omandavat õpilast ei ole lubatud koolist välja heita.

4.3 Koolikohustusliku ea ületanud põhiharidust omandav õpilane heidetakse koolist välja, kui ta:

- oma käitumisega ohustab teiste õpilaste turvalisust koolis;
- mõjuva põhjusega ei osale õppetöös vastavalt ettenähtud päevakavale ja õppekorraldusele;

#### 5. Õpilasele väljastatavad dokumendid Palupera põhikooli õpilaste nimekirjast väljaarvamisel

5.1. Enne kooli lõpetamist:

- \* ametlikult kinnitatud väljavõtte õpilasraamatust;
- \* väljavõtte õpilase tervisekaardist;
- \* direktori allkirja ja kooli pitsoriga kinnitatud klassitunnistuse jooksva õppeaasta kohta, kui õpilane arvatakse koolist välja pärast õppeperioodi lõppu;
- \* direktori allkirja ja kooli pitsoriga kinnitatud klassitunnistuse ja hinnetelege jooksva õppeveerandi hinnetega;

5.2. Seoses koolilõpetamisega:

- \* õpilasele lõputunnistuse;
- \* väljavõtte või tervisekaardi ;

## 6. Õpilase üleminek ühest koolist teise

6.1. Õpilase ühest koolist teise üleminekuks loetakse ühe kooli õpilaste nimekirjast väljaarvamist ning teise kooli samale haridusastmele vastuvõtmist.

6.2 Klassi, kus õpilane õpinguid jätkab, määrab õppenõukogu, arvestades õpilase vanust ja seni omandatud haridust, järgmistel juhtudel:

- \* välisriigi õppeasutusest tulnud isiku puhul, kui ta varem ei ole õppinud Eestis;
- \* isiku puhul, kellel puudub läbitud õpinguid tõendav dokument;
- \* isiku puhul, kes on eelnevalt õppinud lihtsustatud õppes ja soovib õpinguid jätkata põhikooli riikliku õppekava järgi;
- \* isiku puhul, kes õppis koolis, kus rakendati põhikooli- ja gümnaasiumiseaduses sätestatud nominaalsest õppeajast erinevat nominaalset õppeaega;

## 7. Õpilaste üle arvestuse pidamine kooli vastuvõtmisel ja koolist väljaarvamisel

7.1 Palupera põhikooli õpilaste arvestust peetakse Palupera põhikooli õpilasraamatus ja " Eesti Vabariigi haridusseaduse" § 36 lõike 4 alusel asutatud Eesti Hariduse Infosüsteemis.